

5.3 评分标准表

序号	评分因素及权重	分值分配	评审标准	备注
1	报价 45% (共同评分因素)	45 分	经工作人员评审的最低有效最终比选报价作为基准价, 报价得分=(基准价 / 比选有效报价) x 45;	以供应商提供的报价文件为准
2	技术参数响应 10%(技术评分因素)	10 分	完全符合招标文件第五部分“技术参数”的得 10 分, 有一项不满足“技术参数”的扣 1 分, 扣完为止;	以供应商提供的响应文件为准。
3	项目服务方案 15%(技术评分因素)	15 分	根据投标人针对本项目提供项目实施方案(包括但不限于①服务计划与安排 ②服务目的及效果 ③各类事故紧急预案 ④文明服务措施方案 ⑤安全服务措施方案等); 对方案的合理性、全面性、可行性、作业规范性等方面进行评审; 均能满足上述要求的得 15 分; 每缺少一项内容的扣 3 分, 每有一项存在缺陷或表述不完整扣 1 分, 本项分值扣完为止。 说明: 缺陷是指存在凭空编造、方案中内容前后不一致、前后矛盾、涉及的规范及标准错误、地点区域错误、方案标题与实际内容不相符合;	以供应商提供的服务方案为准。
4	售后服务方案 15%(技术评分因素)	15 分	根据投标人针对本项目服务质量保障方案(包括但不限于①质量保证措施和手段 ②质量节点的控制手段 ③意外事故处理响应等); 有详细的阐述、有明确的针对性、有合理有效性得 15 分, 每缺少一项内容的扣 5 分, 每有一项存在缺陷或表述不完整扣 2 分, 本项分值扣完为止 说明: 缺陷是指存在凭空编造、方案中内容前后不一致、前后矛盾、涉及的规范及标准错误、地点区域错误、方案标题与实际内容不相符合;	以供应商提供的响应文件为准
5	业绩(10%)(共同评分因素)	10 分	竞标截止时间近 3 年具有相似业绩一个得 2 分, 累计不超过 10 分;	以供应商提供的响应文件为准, 需提供合同复印件

6	比选文件的规范性（5%）	5分	文件制作规范，符合要求得5分，有响应偏差的一项扣1分，直至该项分值扣完；	以供应商提供的响应文件为准
---	--------------	----	--------------------------------------	---------------